

Allegato A

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ESECUTORE ASSISTENTE ALL'INFANZIA – cat. B1" A TEMPO INDETERMINATO E PIENO

Accedono alla prova selettiva i soggetti inseriti in graduatoria dal Centro per l'Impiego del Comune di Pinerolo secondo quanto disposto dalla DGR 28 settembre 2018, n. 44-7617 "Nuovi criteri per l'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni ex art. 16 della L. 56/1987".

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO DEL SERVIZIO PERSONALE INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

rende noto che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di un posto di <u>"ESECUTORE ASSISTENTE ALL'INFANZIA"</u> (categoria B1) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO da destinare al Settore "ISTRUZIONE INFORMATIVO", presso l'Asilo Nido Comunale facendo ricorso al Centro per l'impiego di Pinerolo, che gestirà il presente avviso pubblico.

L'esecutore assistente all'infanzia dovrà occuparsi di:

- Pulizia e sanificazione dei locali dell'asilo nido
- Sorveglianza porta e procedura di triage
- Attività di lavanderia
- Collaborazione con il personale educativo

A) REQUISITI PER L'ACCESSO:

I candidati alla selezione dovranno, inoltre, essere inseriti negli elenchi dei servizi per l'impiego del Piemonte e possedere i seguenti requisiti:

- 1) Assolvimento dell'obbligo scolastico: Diploma di scuola media inferiore (conseguito in Italia o,
- se conseguito all'estero, equiparato con analogo titolo presente nell'ordinamento italiano)
- 2) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea *oppure*

Cittadini dei Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CEE di lungo periodo, status di rifugiato o di protezione sussidiaria, se cittadini stranieri non comunitari, salvo i casi di familiari non comunitari di cittadini UE, che hanno titolo ad accedere d'ufficio, ai sensi dell'art. 38, comma 1 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

3) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo;

- 3) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) Possesso dei requisiti di accesso al pubblico impiego (godimento dei diritti politici, regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva, non essere stato interdetto dai pubblici uffici, non aver riportato condanne penali);
- 5) idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto oggetto di selezione (l'amministrazione sottoporrà a visita medica il lavoratore in base alla normativa vigente).

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti all'atto dell'assunzione.

Accedono alla prova selettiva i soggetti inseriti in graduatoria dal Centro per l'Impiego di Pinerolo secondo quanto disposto dalla DGR 28 settembre 2018, n. 44-7617 "Nuovi criteri per l'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni ex art. 16 della L. 56/1987".

B) PUBBLICAZIONE AVVISO – DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Pinerolo nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

Gli elementi essenziali dell'avviso verranno altresì pubblicati in forma sintetica ai sensi della Legge Regione Piemonte n. 34/2008 e DGR Piemonte 28 settembre 2018, n. 44-7617 sulla pagina Agenzia Piemonte Lavoro https://agenziapiemontelavoro.it/ nella sezione *Chiamata pubblica*

Le domande di adesione alla chiamata pubblica saranno gestite dal Centro per l'Impiego di Pinerolo – Corso Torino 324 - Pinerolo, secondo le modalità indicate sul sito dell'Agenzia Piemonte Lavoro.

C) GRADUATORIA

La graduatoria relativa alla procedura in oggetto verrà formata dal Centro per l'Impiego, secondo i criteri dettati dall'Allegato A della D.G.R. Piemonte 28 settembre 2018, n. 44-7617 e verrà pubblicata sul sito internet dell'Agenzia Piemonte Lavoro (https://agenziapiemontelavoro.it/) nella sezione Chiamata pubblica \rightarrow Quadrante Metropolitano (Città Metropolitana di Torino)

D) PROVA SELETTIVA

La convocazione per la prova selettiva avverrà secondo l'ordine della graduatoria.

La prova selettiva consisterà in una prova pratico-attitudinale, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica e profilo professionale di cui al presente avviso, ed un colloquio.

Prova pratico-attitudinale:

Esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico nell'ambito dei seguenti ambiti:

- a) pulizia di un locale dell'asilo nido;
- b) prova di stiratura

Colloquio:

Verterà sulle seguenti materie:

- a) materie oggetto della prova pratico-attitudinale,
- b) nozioni elementari dell'utilizzo del computer,
- c) nozioni elementari in merito al trattamento dei dati personali (privacy)
- d) verifica di un'adeguata conoscenza della lingua italiana

La valutazione della prova pratico-attitudinale e del colloquio sarà eseguita sulla base degli Indici di riscontro indicati all'allegato C del "Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del Comune di Pinerolo" per l'idoneità alla selezione:

- Capacità d'uso di apparecchiature (lavatrice, essiccatoio, ferro da stiro);
- Capacità organizzativa del proprio lavoro anche in connessione di quello di altri soggetti facenti parte o non della stessa U.O.
- Grado di autonomia nella esecuzione del proprio lavoro nell'ambito di istruzioni di carattere generale;
- Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del proprio lavoro

Punti 3= ottima

Punti 2= sufficiente

Punti 1= scarsa

Dall'esito della prova dovrà scaturire ed essere formulato, per ciascun indice di riscontro, il giudizio di "scarso", "sufficiente", o "ottimo".

Ottiene l'idoneità il candidato che avrà conseguito il giudizio almeno "sufficiente" per ciascun indice.

Il giorno, l'ora e la sede di svolgimento delle prove d'esame saranno fissati successivamente dalla commissione esaminatrice e verranno pubblicati all'albo pretorio del Comune tramite apposito avviso del presidente della commissione giudicatrice almeno 20 giorni prima di quello fissato per la prima prova in programma e sul sito internet del Comune nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

Saranno convocati i primi due candidati collocati nella graduatoria.

La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno ed ora in cui si terranno le prove verrà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

Comportano altresì la cancellazione dalla graduatoria l'inidoneità al posto offerto e l'assenza dei requisiti dal presente avviso (anche se intervenuta successivamente alla sua pubblicazione).

Per sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

E) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice della selezione sarà nominata con apposito provvedimento e sarà composta, ai sensi dell'art. 15 del vigente regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, come segue:

- Presidente: Segretario generale, con facoltà di farsi sostituire dal vice segretario generale o di delegare un dirigente dell'Ente;
- 2 membri esperti nelle materie oggetto della selezione.

F) TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a selezione viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali per la categoria di appartenenza. Spettano, altresì, la 13[^] mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

G) INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati secondo l'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR – General Data Protection Regulation) denominata "Informativa per personale dipendente, lavoratori esterni, amministratori e procedure di selezione del personale", disponibile sul sito Internet del Comune di Pinerolo nella Sezione Privacy/Informative Privacy e raggiungibile al seguente link:

http://www.comune.pinerolo.to.it/web/index.php/privacy

H) DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura di assunzione in caso di sopravvenute cause ostative.

Per informazioni circa le modalità di formazione della graduatoria i candidati possono rivolgersi al Centro per l'Impiego del Comune di Pinerolo, Corso Torino n. 324, tel. 0121 325711.

Per qualsiasi chiarimento o informazione di carattere generale, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Pinerolo (telefono 0121.361237 e 0121.361320)

Pinerolo, <u>0</u>9/03/2023

Il funzionario amministrativo del Servizio Personale

Incaricato di Posizione Organizzativa (Dott.ssa Katia GIOVO)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa